［社体様式３］

|  |
| --- |
|  |
|  | 平成３１年度 養護教諭１０年経験者 |  |
|  | 社会体験研修記録簿 |  |
|  |
|  |
|  | （研修先での写真を貼付け） |  |
|  |
|  |
|  | 研 修 先 |  |  |
| 学 校 名 |  |
| 氏　　名 |  |
|  |
|  県立総合教育センター |
|  |

［社体様式４］

平成３１年度　養護教諭１０年経験者社会体験研修計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 研修場所 |  |
| ２ | 指導担当者 |  |
| ３ | 通勤手段 | 乗用車、バス、徒歩、その他　（　　　　　　　　　　　　） |
| ４ | 昼食について | 弁当持参、その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ５ | その他 | 服装 他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

※　主な研修計画をお書き下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月　日 | 曜　日 | 研　修　計　画 |
| 月　日 |  | ・オリエンテーション(業務、服装、諸注意について)・機関長講話・研修の振り返り |
| 月　日 |  | ・研修の振り返り |
| 月　日 |  | ・研修の振り返り |

［社体様式５］

Ⅰ　研修施設について

１　研修施設名

|  |
| --- |
|  |

２　所在地・連絡先

|  |
| --- |
|  　〒　住 所  ＴＥＬ 　ＦＡＸ　 |

３　研修先担当者名

|  |
| --- |
| 　氏名　　　　　　　　　　　　役職 |

４　研修先の概要

|  |
| --- |
| ＜研修先の沿革＞ |

Ⅱ　社会体験研修の心得

１　研修中

(1) 初日の朝から研修先の日程に従い出勤する。

(2) 研修期間中の日程は研修先の日程に準ずる。

(3) 研修の目的を自覚し、傍観的態度や指示待ちの姿勢ではなく、進んで諸活動に関わるようにする。

(4) 明るくあいさつし、言葉遣いに留意する。

(5) 研修先での諸体験活動については、留意事項を厳守し、事故がないように注意する。

(6) 研修場所に適した服装等とする。（服装・履物等について研修先と打ち合わせる）

(7) 各自で名札を準備し、着用する。

(8) やむを得ず遅刻・早退・欠勤をする場合は、事前に研修先の担当者に連絡する。

(9) 日々の研修について「社会体験研修記録簿［社体様式６］」にまとめ、担当者の検印を受ける。

２　研修終了後

(1) 社会体験研修報告書をまとめ、学校長の検印［社体様式７］を得て９月２７日までに県立総合教育センター所長へ提出する。

(2) 研修先でお世話になった方へのお礼をする。

［社体様式６］

平成３１年度養護教諭１０年経験者研修記録簿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （　　　　　）日目 | 月　　　　日（　　曜日） | 指導者印 |
| 時間（１日の時間の流れ） | 主な研修内容（活動内容） |
|  |  |

|  |
| --- |
| 感　　　想 |
|  |

［社体様式７］

平成３１年度 養護教諭１０年経験者研修社会体験研修報告書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | 所属校 | 学校 |
| 研修先 |  | 校長　　　　　　　　　　　印 |
| 1. 研修場所

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（電話番号） |  |
| 配属部署 |  |

1. 研修内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 月 | 日 | 曜 | 研修内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 研修の具体的内容
2. 研修成果
3. 今後の課題
 |

 備考： A4　1枚にまとめる