

研修体系:行政研修 基本研修 指定研修

令和5年度県立特別支援学校中堅教諭等資質向上研修 実施要項

主催:沖縄県教育委員会 主管:県立学校教育課 実施機関:県立総合教育センター

No.12 【特定課題研究報告会】

- 1 育成指標 発展ステージ、指導ステージ「教職を支える力」「生徒指導力」「授業実践力」「学校運営力」
- 2 目 的 児童生徒の指導・支援に関する課題解決に向けた研究の成果を互いに発表することにより、情報を共有し、幅広い実践力を養うとともに、中堅教諭としての資質能力の向上を図る。
- 3 日 時 令和6年2月9日(金)13:15～16:45 (13:00受付)
- 4 場 所 総合教育センター 特別支援教育棟他
- 5 対 象 県立特別支援学校中堅教諭等資質向上研修対象教諭 (34名)
- 6 実施方法
 - (1)6部会に分けて行う。 ※部会割振り、進行及び記録、計時の割り振りは後日調整、連絡する。
 - (2)報告(10分)、質疑・応答(5分)、講評(3分)で行う。
- 7 特定課題研究報告書の提出について
 - (1)提出期限 令和6年1月19日(金)
 - (2)提出方法
 - ①提出にあたっては、鑑文を作成して起案し、学校長の決裁を受けること。
 - ②報告書は、各自1部(4～6頁)を、PDF データに変換すること。
 - ③PDFデータは、データ名を「番号、氏名(学校名)」として、Teams のチーム「R5特別支援学校中堅教諭等資質向上研修」内の一般→ファイル→「特定課題研究報告書」フォルダ内の各学校別フォルダに、アップロードして提出すること。(鑑文 PDF データ含む)
 - ④報告会の当日は、報告書と鑑文の原本及び配布用報告書 10 部を持参すること。

8 特定課題研究報告会について

(1)日 程

時間	内容	備考
13:00～13:15	受付	・特支棟玄関にて
13:15～13:30	諸連絡確認、機器セッティング	・各部会場
13:30～13:40	発表準備・役割分担等の確認	・各部会場
13:40～16:30	研究報告(5～6名) ※適宜、休憩を入れる	・各部会場 時間:20分/1人 ・準備、片付け、交代等(2分) ・報告(10分)、質疑・応答(5分) ・講評(3分)
16:30～16:45	振り返りシートの記入等	・各部会場にて各自提出

(2)各部会会場及び指導助言担当者

部会	指導助言
第A部会(第1プレイルーム)	総合教育センター 特別支援教育班 主任研究主事 湧武 真也
第B部会(機能訓練室)	総合教育センター 特別支援教育班 指導主事 平良錦一郎
第C部会(第2プレイルーム)	総合教育センター 特別支援教育班 研究主事 上原 久美子
第D部会(観察室)	総合教育センター 特別支援教育班 研究主事 平良 みどり
第E部会(本館3F第1研修室)	総合教育センター 特別支援教育班 指導主事 宜野座 雄
第F部会(本館3F第3研修室)	総合教育センター 教育経営研修班 研究主事 山城 孝文

9 その他

- (1)司会、計時、記録等は各班にて役割分担を行い、スムーズで協働的な運営を図る。
- (2)プロジェクターやパソコンは、部会毎に準備する。パソコンの設定によってスライド等の表示、動画の不具合が起こる場合があるので、各部会開始前に動作確認を行うこと。
- (3)発表に必要なプレゼンテーションのデータ等は、事前に Teams のチーム「R5特別支援学校中堅教諭等資質向上研修」一般→ファイル→「特定課題研究報告書」フォルダ→各学校別フォルダ内にある、「PowerPoint データ」にアップロードすること。 ※USBによるデータ持ち込みは不可

10 確認事項

- (1)連絡事項等は Teams を使用します。定期的に情報確認を行ってください。
- (2)研修後の振り返りは Forms を使用します。Teams を通して「課題」として配信しますので、期限内に提出してください。研修への出席と振り返りシートの提出をもって受講完了とします。
- (3)風邪の症状や37.5度以上の発熱があるなどの体調不良がある場合は、研修の参加を自粛すること。その際は、教頭を通して初任研担当山城(933-7518)へ連絡すること。